



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "DE PANFILIS - DI ROCCO"

Scuola dell'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO - SECONDARIA II GRADO (IPSSCOA)

S.S. 17 km 138.100 - 67037 Roccaraso (AQ)

Tel: +39 0864 63259 - Email: aqrh010008@istruzione.it - PEC: aqrh010008@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico AQRH010008 - C.F. 82000990661



Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Omnicomprensivo E. De Panfilis - S. Di Rocco

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO
I.P.S.S.E.O.A. - E. DE PANFILIS - A.S. 2024/2025

l sottoscritt _____ genitori/e

dell'alunno/a _____ nato/a il _____

a _____ C.F. _____

Residenza: Via _____

Comune _____ CAP _____

Domicilio solo se diverso dalla residenza: Via _____

Comune _____ CAP _____

è cittadino/a italiano altro indicare altra nazionalità _____

CHIEDONO/CHIEDE (barrare)

L'iscrizione alla classe _____ del figlio/a della scuola Secondaria di Secondo IPSSCOA di ROCCARASO (AQ)

Recapito telefonico genitori Cell. _____ Altro Cell. _____

Indirizzo Mail entrambi i genitori _____ / _____

Ai fini della formazione degli elenchi per le elezioni negli Organi Collegiali della Scuola si dichiarano i seguenti dati:

	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA
PADRE				
MADRE				

Firma di autocertificazione* _____ / _____

*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istruzione scolastica sia stata condivisa.

l sottoscritt, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale l'alunno/a risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data _____ Presa visione * _____

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istruzione scolastica sia stata condivisa.



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "DE PANFILIS - DI ROCCO"

Scuola dell'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO - SECONDARIA II GRADO (IPSSCOA)

S.S. 17 km 138.100 - 67037 Roccaraso (AQ)

Tel: +39 0864 63259 - Email: aqrh010008@istruzione.it - PEC: aqrh010008@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico AQRH010008 - C.F. 82000990661



DOMANDA DI ISCRIZIONE AL CONVITTO o SEMI-CONVITTO A.S. 2024/2025

Il sottoscritt _____ genitori/e

dell'alunno/a _____ nato/a il _____

a _____ C.F. _____

Residenza: Via _____

Comune _____ CAP _____

Domicilio solo se diverso dalla residenza: Via _____

Comune _____ CAP _____

è cittadino/a italiano altro indicare altra nazionalità _____

CHIEDONO/CHIEDE (barrare)

che sia ammesso/a al Convitto annesso all'Istituto per l'A.S. 2024/2025 secondo le norme e le modalità vigenti in qualità di:

CONVITTORE/CONVITTRICE SEMI-CONVITTORE/CONVITTRICE

a tal fine i sottoscritti si impegnano all'atto della conferma entro il 30/09/2024 a presentare i seguenti documenti:

- ricevuta di versamento di €. 100,00 per contributo scolastico;
- ricevuta di versamento di €. 200,00 per cauzione CONVITTO
- ricevuta di versamento acconto 1^ rata di €. 600,00 per i CONVITTORI;

inoltre si impegna al versamento delle rette entro le date di seguito indicate:

CONVITTO

2^ rata €. 500,00 entro il 30/11/2024

3^ rata €. 600,00 entro il 28/02/2025

SEMI - CONVITTO €. 80,00 entro il giorno CINQUE di ogni mese.

NB. Il Commissario Straordinario ha stabilito le seguenti quote annuali (senza distinzione di fasce di reddito):

€. 1.700,00 per la frequenza del Convitto e €. 80,00 mensili per la frequenza del Semi-Convitto.

Il mancato pagamento nei termini sopra indicati comporterà l'allontanamento dello studente.

Luogo e data _____

Firma dell'alunno

Firma dei genitori

Si ricorda che tutti i pagamenti relativi a: retta del convitto o iscrizione al semi-convitto, deposito cauzionale, contributo volontario, devono essere effettuati a nome dell'alunno/a, utilizzando la modalità di pagamento PAGOPA accessibile dal registro elettronico.

Firma di autocertificazione* _____ / _____

*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istruzione scolastica sia stata condivisa.



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO " De Panfilis – Di Rocco"
67037 ROCCARASO

Centralino 0864.63259 - Segreteria 0864.62190 - Fax 0864.62191.
e-mail: aqrh010008@istruzione.it PEC: aqrh010008@pec.istruzione.it
sito web: www.alberghieroroccaraso.it

MODELLO PER LA SCELTA DEL TRIENNIO
(da presentare all'iscrizione del 3° anno)

I sottoscritti _____

genitori / tutore dell'alunno _____

nato il _____ a _____

frequentante la classe _____ sezione _____

comunica la scelta della seguente articolazione del triennio:

- Articolazione "ACCOGLIENZA TURISTICA"
- Articolazione "ENOGASTRONOMIA"
- Articolazione "SALA E VENDITA"

Si allega fotocopia del documento di identità.

data _____

Firma dell'alunno

firma dei genitori / tutore



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO " De Panfilis – Di Rocco"
67037 ROCCARASO

Centralino 0864.63259 - Segreteria 0864.62190 - Fax 0864.62191
e-mail: aqrh010008@istruzione.it PEC: aqrh010008@pec.istruzione.it
sito web: www.alberghierocaraso.it

Allegato scheda A
MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON
AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

Alunno _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nella modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

- Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica
- Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Firma: _____

Genitore o chi esercita la potestà per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni).

Nel caso di genitori separati / divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n° 54).

data _____

Scuola _____

classe: _____

sezione: _____

Art. 9.2 dell'accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, N°121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929;

"La Repubblica italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione."



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO " De Panfilis – Di Rocco"
67037 ROCCARASO

Centralino 0864.63259 - Segreteria 0864.62190 - Fax 0864.62191
e-mail: aqrh010008@istruzione.it PEC: aqrh010008@pec.istruzione.it
sito web: www.alberghieroroccaraso.it

DICHIARAZIONE LIBERATORIA PER FOTOGRAFIE E RIPRESE VIDEO
(D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali")

AI DIRIGENTE SCOLASTICO

I sottoscritti _____

genitori(o tutori legali) dell'alunno/a _____

Classe _____ Sez _____

AUTORIZZIAMO

NON AUTORIZZIAMO

L'Istituto Omnicomprensivo "De Panfilis - Di Rocco" di Roccaraso, ad effettuare ed utilizzare fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del/della proprio/a figlio/a, all'interno di attività educative e didattiche per scopi documentativi, formativi e informativi.

!! Dirigente Scolastico assicura che le immagini e le riprese audio-video realizzate dalla scuola, nonché gli elaborati prodotti durante le attività scolastiche, potranno essere utilizzati esclusivamente per documentare e divulgare le attività della scuola (pubblicazioni, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni e altre iniziative promosse dall'istituto anche in collaborazione con altri enti pubblici); la pubblicazione potrà avvenire tramite supporti cartacei e/o telematici.

La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale, il decoro e la riservatezza del minore, e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

Il/La sottoscritto/a conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Tale autorizzazione si intende gratuita e valida per tutto il periodo di permanenza nella scuola, salvo diversa disposizione.

_____, li _____

(firme di entrambi i genitori o di chi ne fa le veci)

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

In conformità al "Codice in materia di protezione dei dati personali" (d.lgs n. 196 del 30/06/2003, consolidato con le modifiche introdotte dal d.lgs n.69 del 28/05/2012) si autorizza il trattamento pubblico dei dati a scopi documentativi, formativi e informativi, tramite supporti cartacei e telematici. I dati personali che la riguardano saranno trattati esclusivamente L'Istituto Omnicomprensivo "De Panfilis - Di Rocco" di Roccaraso per i suddetti fini, e non saranno comunicati a terzi. In relazione ai dati conferiti Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art.7 del suddetto Codice. Per esercitare tali diritti dovrà rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati personali, presso la scuola.

_____, li _____

(firme di entrambi i genitori o di chi ne fa le veci)

Allegati: fotocopie dei documenti di identità



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO " De Panfilis – Di Rocco"
67037 ROCCARASO**

Centralino 0864.63259 - Segreteria 0864.62190 - Fax 0864.62191
e-mail: aqrh010008@istruzione.it PEC: aqrh010008@pec.istruzione.it
sito web: www.alberghieroroccaraso.it

**AUTORIZZAZIONE PARTECIPAZIONE STAGE-CONCORSI-
MANIFESTAZIONI-VIAGGI D'ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

IL/LA SOTTOSCRITTOA _____
GENITORE DELL'ALUNNO/A _____
FREQUENTANTE LA CLASSE _____ SEZIONE _____
CORSO _____

AUTORIZZA

IL/LA PROPRIO/A FIGLIO/A A PARTECIPARE A TUTTE LE INIZIATIVE DI STAGE – CONCORSI
– MANIFESTAZIONI - VIAGGI D'ISTRUZIONE - VISITE GUIDATE - ATTIVITA' SPORTIVE
STUDENTESCHE, PROMOSSE DA CODESTO ISTITUTO PER L'ANNO SCOLASTICO
_____/____/_____.

IL/LA SOTTOSCRITTOA ESONERA LA SCUOLA DA OGNI RESPONSABILITA'.

ROCCARASO, ____/____/____

FIRMA DEL GENITORE



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO " De Panfilis - Di Rocco"
67037 ROCCARASO
Centralino 0864.63259 - Segreteria 0864.62190 - Fax 0864.62191
e-mail: aqrh010008@istruzione.it PEC: aqrh010008@pec.istruzione.it
sito web: www.alberghieroroccaraso.it

AUTORIZZAZIONE USCITA CONVITTORI

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

 sottoscritt_ _____
madre/padre o tutore dell'alunn_ _____
iscritt_ a frequentare la classe _____ di questo Istituto e iscritt_ al Convitto
annesso per l' Anno Scolastico _____ / _____

AUTORIZZA

Il/la propri_ figli_ all'uscita dal Convitto, negli orari previsti, sollevando da ogni responsabilità l'Istituzione Scolastica.

La presente autorizzazione implica la piena conoscenza ed accettazione del Regolamento del Convitto.

 sottoscritt_ autorizza altresì il/la propri_ figli_ a lasciare il Convitto al termine delle lezioni nel giorno di venerdì entro le ore 17,00 e comunque prima di un festivo infrasettimanale.

 sottoscritt_ infine, in caso di richiesta di uscita straordinaria dal Convitto del/della propri_ figli_, si impegna ad effettuare la richiesta tramite fax, allegando una fotocopia del documento d'identità del richiedente, esonerando l'Istituzione Scolastica da ogni responsabilità.

In caso di richiesta improvvisa il/la sottoscritt_ si impegna a mettersi eventualmente in comunicazione con la Scuola utilizzando esclusivamente il seguente numero telef: 0862/63259.

L'Istituzione Scolastica è esonerata da ogni responsabilità una volta che lo studente è uscito dai cancelli della scuola per far ritorno a casa.

Roccaraso, _____

Firma



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO " De Panfilis – Di Rocco"
67037 ROCCARASO
Centralino 0864.63259 - Segreteria 0864.62190 - Fax 0864.62191
e-mail: aqrh010008@istruzione.it PEC: aqrh010008@pec.istruzione.it
sito web: www.alberghieroroccaraso.it

DICHIARAZIONE LIBERATORIA PER FOTOGRAFIE E RIPRESE VIDEO
(D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali")

AI DIRIGENTE SCOLASTICO

I sottoscritti _____

genitori(o tutori legali) dell'alunno/a _____

Classe _____ Sez _____

AUTORIZZIAMO

NON AUTORIZZIAMO

L'Istituto Omnicomprensivo "De Panfilis - Di Rocco" di Roccaraso, ad effettuare ed utilizzare fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del/della proprio/a figlio/a, all'interno di attività educative e didattiche per scopi documentativi, formativi e informativi.

!! Dirigente Scolastico assicura che le immagini e le riprese audio-video realizzate dalla scuola, nonché gli elaborati prodotti durante le attività scolastiche, potranno essere utilizzati esclusivamente per documentare e divulgare le attività della scuola (pubblicazioni, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni e altre iniziative promosse dall'istituto anche in collaborazione con altri enti pubblici); la pubblicazione potrà avvenire tramite supporti cartacei e/o telematici.

La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale, il decoro e la riservatezza del minore, e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

Il/la sottoscritto/a conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato. Tale autorizzazione si intende gratuita e valida per tutto il periodo di permanenza nella scuola, salvo diversa disposizione.

_____, li _____

(firme di entrambi i genitori o di chi ne fa le veci)

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

In conformità al "Codice in materia di protezione dei dati personali" (d.lgs n. 196 del 30/06/2003, consolidato con le modifiche introdotte dal d.lgs n.69 del 28/05/2012) si autorizza il trattamento pubblico dei dati a scopi documentativi, formativi e informativi, tramite supporti cartacei e telematici. I dati personali che la riguardano saranno trattati esclusivamente L'Istituto Omnicomprensivo "De Panfilis - Di Rocco" di Roccaraso per i suddetti fini, e non saranno comunicati a terzi. In relazione ai dati conferiti Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art.7 del suddetto Codice. Per esercitare tali diritti dovrà rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati personali, presso la scuola.

_____, li _____

(firme di entrambi i genitori o di chi ne fa le veci)

Allegati: fotocopie dei documenti di identità



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "DE PANFILIS - DI ROCCO"
Scuola dell'INFANZIA -PRIMARIA -SECONDARIA I GRADO -SECONDARIA II GRADO(IPSSEOA)
S.S. 17 km 138.100 - 67037 Roccaraso (AQ)
Tel: +39 0864 63259 -Email: aqrh010008@istruzione.it - PEC: aqrh010008@pec.istruzione.it
Cod. Meccanografico AQRH010008 e C.F. 82000990661

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ

I GENITORI E/O AFFIDATARI E IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n. 249/1998;
VISTO l'Art. 3 del DPR 235/2007;
VISTA la comunicazione del Ministero dell'Istruzione (prot. N. 3602/PO del 31/07/08);
VISTO l'Atto di indirizzo della Dirigente;
VISTI il Regolamento d'istituto, il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e tutti documenti programmatici contenenti una o più sezioni nelle quali sono esplicitati i diritti e doveri dei genitori / affidatari, diritti e doveri degli alunni e diritti e doveri degli operatori scolastici;
VISTA la normativa vigente in materia di Bullismo, Cyberbullismo e di Tutela della privacy;
VISTE le Linee Guida del Ministero dell'Istruzione in materia di ripresa delle attività didattiche post-emergenza coronavirus (PIANO SCUOLA 2020/2021);
PRESO ATTO che l'informazione, la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello studente, soprattutto della famiglia e dell'intera comunità scolastica e che la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti;

SOTTOSCRIVONO

IL PRESENTE PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ:

L'Istituto si impegna a:

- offrire un ambiente - reale e virtuale - favorevole alla crescita integrale della persona, garantendo un servizio didattico di qualità in un ambiente educativo sereno, favorendo il processo di formazione di ciascuno studente, nel rispetto dei suoi ritmi di apprendimento;
- consapevole che il "rischio zero" non esiste, offrire un ambiente sicuro dal punto di vista sanitario compatibilmente con le risorse disponibili e per quanto di propria competenza nel rispetto delle direttive, linee guida e normativa emanate dagli organi competenti in materia di emergenza sanitaria da Covid19;
- offrire iniziative in presenza e a distanza concrete per il recupero di situazioni di ritardo e di svantaggio, al fine di favorire il successo formativo e combattere la dispersione scolastica oltre a promuovere il merito ed incentivare le situazioni di eccellenza;
- esprimere con chiarezza l'offerta formativa scolastica e convittuale ed esplicitare, tramite il personale docente, i percorsi didattici e le relative finalità, gli obiettivi e i criteri di valutazione;
- organizzare forme di incontro collettivo ed individuale anche in remoto con i docenti tali da soddisfare le esigenze organizzative e lavorative delle famiglie, fissando gli incontri stessi in fasce orarie e con modalità adeguate;

- favorire forme di organizzazione quali il comitato dei genitori e promuovere incontri tra gli stessi e specialisti laddove esistano le necessità e/o un interesse specifico;
- aprire la scuola e i suoi spazi, anche in remoto, nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa, per favorire gli incontri tra i genitori e per iniziative promosse dagli stessi che abbiano contenuti e finalità omogenei a quelli della scuola;
- dare la massima diffusione e trasparenza ad ogni tipo di comunicazione/informazione (circolari, note, disposti, direttive, linee guida, vademecum ecc), mediante pubblicazione su bacheca web sulla piattaforma ARGO e sul sito web della scuola;
- intraprendere azioni di istruzione e formazione anche da remoto tese alla promozione di comportamenti consapevoli improntati alla legalità, al senso critico e allo sviluppo della persona umana anche nell'ottica dello sviluppo sostenibile, al fine di prevenire azioni – da parte degli studenti - in contrasto con le regole del vivere civile, del rispetto della diversità in ogni sua forma, della Legge, dell'ambiente ed in modo particolare, in contrasto al bullismo, al cyberbullismo e alla violazione della privacy e alle varie forme di discriminazione;
- intraprendere azioni di istruzione e formazione digitale integrata a supporto della didattica in presenza secondo l'offerta formativa d'Istituto;
- intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale tutto in tema di competenze informatiche al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche a supporto della didattica digitale integrata (DaD).

La studentessa/lo studente

si impegna a:

- prendere coscienza dei propri diritti-doveri, esplicitati nel Regolamento d'Istituto, rispettando la scuola intesa come insieme di persone, ambienti e attrezzature;
- rispettare tutta la normativa vigente in tema di emergenza sanitaria da contagio Covid19 e di rispettare le procedure disposte dalla scuola;
- mantenersi responsabilmente e autonomamente informata/o in merito alle sopraggiunte variazioni disposizioni normative e dirigenziali mediante la consultazione periodica e sistematica della bacheca web sulla piattaforma Argo e sul sito web della scuola;
- comunicare tempestivamente alla scuola le variazioni del proprio stato di salute che potrebbero riferirsi ad un contagio da Covid19 (febbre, raffreddore, congiuntivite, tosse ecc.) per permettere l'attuazione del previsto protocollo e scongiurare il pericolo di contagio di massa;
- intraprendere un percorso di potenziamento della propria autonomia e del proprio senso di responsabilità nei confronti del processo di apprendimento e di crescita personale;
- prendere coscienza del ruolo formativo della valutazione intesa non tanto come fine ultimo dell'apprendimento ma come il bilancio intermedio e finale del processo di formazione in chiave orientativa e migliorativa;
- mettere in atto comportamenti rispettosi delle regole del vivere civile, del vivere in situazione di emergenza sanitaria e, in particolare, del vivere a scuola, – anche nelle attività in didattica digitale integrata (DaD) - evitando ad esempio, comportamenti colposi o dolosi anche in merito all'esecuzione di verifiche scritte/pratiche/orali (anche a distanza), al rispetto del diritto d'autore, assenze strategiche e ingiustificate; l'uso di dispositivi per fini non didattici come da Regolamento d'Istituto;
- utilizzare i dispositivi elettronici a supporto della didattica, in comodato o personali, in modo corretto nel rispetto della Legge evitando azioni lesive della

privacy e della dignità dell'altro riconducibili al cyberbullismo ed al bullismo in generale;

- rispettare i tempi programmati, concordati con i docenti, per il raggiungimento delle competenze necessarie previste nel proprio percorso di studio, impegnandosi in modo responsabile nell'esecuzione dei compiti richiesti;
- accettare, rispettare e aiutare gli altri e i diversi da sé, impegnandosi a comprendere le ragioni dei loro comportamenti;
- lavorare in team dando sempre il personale contributo al miglioramento di tutti e di ciascuno;

La famiglia si impegna a:

- intraprendere azioni educative e formative tese alla promozione da parte dei propri figli di comportamenti consapevoli improntati alla legalità, al senso critico e allo sviluppo della persona umana, al fine di prevenire azioni in contrasto con le regole del vivere civile, del vivere a scuola, del rispetto della diversità, della Legge ed in modo particolare, azioni che rientrano nel bullismo, cyberbullismo e tese alla violazione della privacy;
- monitorare sistematicamente e quotidianamente, prima che vadano a scuola, lo stato di salute dei propri figli e nel caso di sintomatologia riferibile a contagio da Covid19 (febbre, raffreddore, congiuntivite, tosse ecc.), tenerli a casa e informare immediatamente il proprio medico di base seguendone le indicazioni e le disposizioni;
- recarsi immediatamente a scuola e riprendere il figlio/a in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a contagio da Covid19 nel rispetto del protocollo disposto da Servizio di Prevenzione e Protezione della scuola;
- tenersi informata costantemente riguardo alle iniziative della scuola, anche tramite contatto con i rappresentanti di classe ma soprattutto mediante una consultazione quotidiana e sistematica della bacheca web della piattaforma ARGO e del sito web della scuola;
- supportare e sostenere l'acquisizione dell'autonomia personale e del senso di responsabilità dei propri figli nel percorso di crescita personale e nel processo di apprendimento;
- collaborare fattivamente con la scuola e in particolare con il personale docente nel rispetto delle competenze di ciascuno e dei reciproci ruoli;
- partecipare con regolarità alle riunioni ed ai colloqui individuali anche a distanza;
- promuovere il corretto utilizzo a scuola e fuori scuola dei dispositivi elettronici in dotazione ai propri figli, esercitando la propria funzione educativa coerentemente con le azioni messe in atto dall'Istituto;
- contribuire alla realizzazione e all'arricchimento dell'offerta formativa con una partecipazione attiva ed eventualmente con proposte e suggerimenti, ma anche mettendo a disposizione della comunità le proprie competenze in progetti e percorsi didattici;
- presentare, discutere e condividere con i propri figli il Patto educativo sottoscritto con l'Istituzione scolastica;

Sottoscrivendo l'istanza d'iscrizione, ci si assume l'impegno di:

- osservare le disposizioni contenute nel presente patto di corresponsabilità e nei documenti qui richiamati;
- far rispettare l'osservanza da parte dell'alunna/o;
- accettare il Piano dell'Offerta Formativa della scuola.

La **dirigente**, in quanto legale rappresentante dell'Istituzione scolastica, assume l'impegno di:

1. vigilare affinché i diritti degli studenti e dei genitori richiamati nel presente patto siano pienamente garantiti;
2. vigilare affinché le famiglie rispettino il Patto;
3. vigilare affinché docenti e personale vengano rispettati e mai vilipesi.

Il **genitore/affidatario**, nel sottoscrivere il presente patto è consapevole che:

- le infrazioni da parte dell'alunna/o possono dar luogo a sanzioni disciplinari, nonché alla segnalazione alla competente autorità giudiziaria se le infrazioni si configurano come ipotesi di reato, atto dovuto da parte di qualsiasi pubblico ufficiale Dirigente Scolastico, docenti e personale ATA nell'esercizio delle proprie funzioni;
- nell'eventualità di danneggiamenti o lesioni a persone la sanzione è ispirata al principio della riparazione del danno (Art. 4, comma 5 del DPR 249/1998, come modificato dal DPR 235/2007);
- il regolamento d'istituto disciplina le modalità d'irrogazione delle sanzioni disciplinari e d'impugnazione.

In caso di parziale o totale inosservanza dei diritti-doveri previsti o implicati nel presente patto si attua la seguente procedura amministrativa:

- segnalazione di inadempienza: tramite "avviso" se prodotta dalla scuola, "reclamo" se prodotta dallo studente o dal genitore/affidatario; tanto gli avvisi che i reclami possono essere prodotti in forma orale che scritta;
- accertamento: una volta prodotto l'avviso, ovvero il reclamo, ove la fattispecie segnalata non risulti di immediata evidenza, il ricevente è obbligato a esperire ogni necessario accertamento o verifica circa le circostanze segnalate;
- ripristino: sulla base degli accertamenti di cui alla precedente lettera "b", il ricevente, in caso di riscontro positivo, è obbligato ad intraprendere ogni opportuna iniziativa volta ad eliminare o ridurre la situazione di inadempienza e le eventuali conseguenze;
- informazione: il ricevente è obbligato ad informare l'emittente tanto sugli esiti degli accertamenti che sulle eventuali misure di ripristino adottate.

Cognome e nome studente: _____

Classe: _____

Firma
genitore _____

Firma
studente _____

NOTE:

CFR. DPR 235/2007, Art. 3. Patto educativo di corresponsabilità e giornata della scuola. A seguito dell'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, è inserito il seguente: "Art. 5-bis (Patto educativo di corresponsabilità)

1. Contestualmente all'iscrizione alla singola istituzione scolastica, è richiesta la sottoscrizione da parte dei genitori e degli studenti di un Patto educativo di corresponsabilità, finalizzato a definire in maniera dettagliata e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica autonoma, studenti e famiglie.
2. I singoli regolamenti di istituto disciplinano le procedure di sottoscrizione nonché di elaborazione e revisione condivisa, del patto di cui al comma 1.
3. Nell'ambito delle prime due settimane di inizio delle attività didattiche, ciascuna istituzione scolastica pone in essere le iniziative più idonee per le opportune attività di accoglienza dei nuovi studenti, per la presentazione e la condivisione dello statuto delle studentesse e degli studenti, del piano dell'offerta formativa, dei regolamenti di istituto e del patto educativo di corresponsabilità."
4. La dichiarazione non è soggetta ad autentica di firma e dev'essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero sottoscritta ed inviata, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del dichiarante (Art. 38 del D.P.R. n.445/2000).

