



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "DE PANFILIS - DI ROCCO"

Scuola dell'INFANZIA –PRIMARIA –SECONDARIA I GRADO –SECONDARIA II GRADO (IPSSOA)

S.S. 17 km 138.100 - 67037 Roccaraso (AQ)

Tel: +39 0864 63259 -Email: aqrh010008@istruzione.it - PEC: aqrh010008@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico AQRH010008 e C.F. 82000990661

VADEMECUM AZIENDE PER ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

Premessa

L'Alternanza Scuola-Lavoro (d'ora in poi ASL) trova riscontro normativo nella legge n. 107 del 13 luglio 2015 (cosiddetta *Buona Scuola*, art. 1, commi 33-43).

Ulteriore normativa di riferimento: D. Lgs 77/2005 (Alternanza Scuola-Lavoro), Legge n. 196/1997 (art. 18), D.M. 142/1998, L. 977/1967 (tutela dei minori), D. Lgs 81/2008 (Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro), D.L. 138/2011 (art. 11), L. 148/2011 (attuazione DL 138).

Tale normativa prevede che:

- il tirocinante abbia diritto ad un giorno libero a settimana;
- l'orario possa essere di 8 ore giornaliere, non continuative, distribuito su 5 giorni, oppure su 6 giorni per un massimo di 6.40 ore al giorno, sempre non continuative, e per un totale di massimo 40 ore settimanali;
- il tirocinante, quando previsto (D. Lgs 81/2008), debba essere sottoposto a visita medica a carico dell'azienda ospitante;
- per i minori vige il divieto di lavoro notturno nella fascia oraria dalle 22.00 alle 6.00 o dalle 23 alle 7.00.

Il potenziamento dell'offerta formativa tramite questa strategia didattica è **OBBLIGATORIO** per tutti gli indirizzi di studio della Scuola secondaria di secondo grado. Costituisce, pertanto, parte integrante dei percorsi di istruzione. La rinuncia è ammessa soltanto nei casi di malattia e in quelli di gravi e comprovati motivi familiari.

La legge 107/2015 stabilisce che i percorsi di alternanza, negli istituti professionali, abbiano una durata complessiva di almeno **210 ore**, da svolgere nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi. Dunque gli studenti coinvolti nella ASL sono quelli delle **CLASSI TERZE, QUARTE E QUINTE**.¹

¹ Il Dlgs 77/05 tratta l'alternanza come caso specifico e, in coerenza con le norme allora vigenti, indica in 15 anni l'età per l'inserimento nei percorsi. Con l'innalzamento dell'obbligo di istruzione ai 16 anni (legge 296/2006), può

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "DE PANFILIS - DI ROCCO"

Scuola dell'INFANZIA -PRIMARIA -SECONDARIA I GRADO -SECONDARIA II GRADO (IPSSEOA)

Per le classi terze, la Commissione fissa un tetto massimo di **70 ore** di stage.

L'Alternanza Scuola-Lavoro può essere svolta durante la sospensione delle attività didattiche oppure nell'ambito dell'orario annuale dei piani di studio (purché in periodi/iniziativa precedentemente individuati e comunicati dall'Istituzione scolastica).

L'Alternanza si realizza attraverso diverse modalità:

- periodi di formazione in aula;
- modalità dell'impresa formativa simulata;
- esperienze di "lavoro", tramite **CONVENZIONI** che la scuola (il Dirigente scolastico) stipula con imprese e enti pubblici e privati disponibili all'attivazione dei percorsi.

Il percorso di Alternanza si può realizzare anche all'estero.

L'Alternanza Scuola-Lavoro è una metodologia didattica: il giovane che sviluppa l'esperienza rimane giuridicamente uno studente; l'inserimento in azienda **NON COSTITUISCE A NESSUN TITOLO UN RAPPORTO DI LAVORO**, pertanto **NESSUN COMPENSO È DOVUTO ALLO STUDENTE**.

L'Alternanza costituisce parte integrante del percorso di formazione personale e professionale dello studente, dunque costituirà parte integrante della **VALUTAZIONE** dell'intero percorso di studi professionali.

IMPEGNI DEL SOGGETTO OSPITANTE

1. Al soggetto ospitante spetta l'obbligo di favorire l'esperienza dello studente nell'ambiente di lavoro, permettendogli di acquisire la conoscenza diretta delle tecnologie, dell'organizzazione aziendale, nonché la visualizzazione dei processi produttivi e delle fasi di lavoro.

2. Il soggetto ospitante si impegna a valutare le capacità e le condizioni dello studente al momento di determinarne i compiti, in modo da tutelare la sua salute e la sua sicurezza.

3. Il soggetto ospitante garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali.

4. Il soggetto ospitante si impegna a fornire allo studente i dispositivi di protezione individuale riutilizzabili e usa & getta necessari a svolgere le sue mansioni, mentre rimane a carico del soggetto promotore fornire eventuali calzature e vestiario adeguato.

considerarsi auspicabile, in attesa di chiarimenti legislativi, far decorrere da tale età le esperienze di alternanza scuola-lavoro in azienda.

Tel: +39 0864 63259 -Email: aqrh010008@istruzione.it - PEC: aqrh010008@pec.istruzione.it

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "DE PANFILIS - DI ROCCO"

Scuola dell'INFANZIA -PRIMARIA -SECONDARIA I GRADO -SECONDARIA II GRADO(IPSSEOA)

- 5.** Il soggetto ospitante si impegna a far svolgere le attività in una sede conforme alle previsioni in materia di sicurezza ed igiene degli ambienti di lavoro in conformità alle norme vigenti.
- 6.** Lo studente non sarà adibito a mansioni considerate a rischio secondo l'art. 41 del D. Lgs 81/2008, pertanto non è necessaria l'attivazione della sorveglianza sanitaria.
- 7.** Nel Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) del soggetto ospitante sarà previsto anche una sezione dedicata agli studenti in Alternanza Scuola-Lavoro o tirocinanti.
- 8.** Il soggetto ospitante si impegna a garantire il persistere nel tempo delle condizioni di sicurezza evidenziate nel DVR (in particolare quelle di cui alla "sezione dedicata agli studenti in Alternanza Scuola-Lavoro o tirocinanti" per il tempo in cui gli studenti entreranno in azienda) ed a comunicare con immediatezza le eventuali variazioni delle condizioni di lavoro significative ai fini della tutela della sicurezza dei lavoratori, secondo quanto previsto dall'art. 29 comma 3 del D.Lgs n. 81/08.
- 9.** Lo studente, durante il periodo di Alternanza Scuola-Lavoro, è sottratto alla vigilanza dell'istituto scolastico ed affidato a quella del soggetto ospitante, che nei suoi confronti esercita le responsabilità di cui all'articolo 2048 del Codice Civile.
- 10.** Il soggetto ospitante acconsente a che l'istituto scolastico attui un monitoraggio sulle attività previste, sulle aspettative e sul grado di soddisfazione dello studente.
- 11.** In caso di incidente presso la sede di svolgimento dell'alternanza, il Soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dall'Istituto) ed all'istituto scolastico. Nel caso in cui il tirocinante sia costretto a fare ricorso a cure mediche ospedaliere, l'azienda ospitante è tenuta a prestare tutte le cure del caso secondo la normativa vigente, con eventuale accompagnamento c/o il pronto soccorso, dandone immediata informazione all'istituto scolastico; l'azienda è, inoltre, tenuta a far pervenire all'istituto, entro le 24 ore successive, una dichiarazione scritta di un dipendente dell'azienda che abbia assistito all'accaduto e che spieghi come sia avvenuto l'incidente.
- 12.** Il legale rappresentante del soggetto ospitante si impegna a presentarsi a scuola, su convocazione del docente tutor dello studente, per firmare e timbrare i documenti necessari alla stipula della Convenzione e del Progetto formativo almeno 3 giorni prima dell'inizio del tirocinio. Per aziende collocate fuori regione, nel caso in cui il legale rappresentante del soggetto ospitante sia impossibilitato a presentarsi a scuola, è richiesto l'invio della documentazione - firmata, timbrata e accompagnata da copia del documento di identità del legale rappresentante o del titolare della struttura - con raccomandata A.R. o via e-mail all'indirizzo della scuola (aqrh010008@istruzione.it; PEC: aqrh010008@pec.istruzione.it).
- 13.** Al tutor aziendale e al legale rappresentante del soggetto ospitante è fatto obbligo di consegnare al docente tutor o presso la Segreteria della scuola, al massimo entro 7 giorni lavorativi dalla data stabilita per la fine del tirocinio, il registro delle presenze dello stagista compilato in ogni sua parte, timbrato e firmato. Inoltre si impegna a compilare e a

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "DE PANFILIS - DI ROCCO"

Scuola dell'INFANZIA -PRIMARIA -SECONDARIA I GRADO -SECONDARIA II GRADO (IPSSEOA)

riconsegnare un questionario di valutazione fornito dall'istituzione scolastica. In caso di impossibilità, si rimanda al punto 12.

15. Al soggetto ospitante è fatto obbligo di dichiarare per iscritto, in sede di stipula della Convenzione e del Progetto formativo, la disponibilità ad offrire uno stage di tipo residenziale. In caso negativo, il soggetto ospitante è obbligato a riaccompagnare il tirocinante a casa o, se convittore, in convitto entro l'orario previsto dal Progetto formativo e dalla normativa sulla tutela dei minori. Nel caso in cui l'azienda non offra la possibilità di uno stage di tipo residenziale, il legale rappresentante e/o il titolare non può fare effettuare allo studente ore di alternanza scuola-lavoro nei week-end - e nei giorni - in cui il convitto è chiuso. Sarà cura del docente tutor fornire al tutor aziendale un calendario delle giornate di chiusura del convitto.

16. Il soggetto ospitante è obbligato a far indossare allo studente la divisa, pulita e completa, con il logo della scuola e il cartellino identificativo dell'IPSSEOA "De Panfilis" di Roccaraso. Nel caso in cui lo studente non indossi divisa e cartellino, il tutor aziendale è obbligato a comunicarlo al tutor interno.

17. In assenza di sospensione dell'attività didattica, le aziende possono far effettuare ore di alternanza scuola-lavoro in orario pomeridiano e infrasettimanale solamente nei giorni festivi significativi per i flussi turistici e legati ad eventi locali. Gli alunni convittori dovranno essere riaccompagnati in convitto rigorosamente entro le 23, come da normativa.

18. ATTENZIONE: lo smarrimento o la mancata riconsegna dei documenti comporta, di fatto, la nullità delle ore di alternanza svolte.

19. L'ASL è improntata alla conoscenza, collaborazione, disponibilità, fiducia, rispetto professionale e personale tra la scuola e l'azienda, pertanto è indispensabile mantenere questi contatti nel modo più vivo e duraturo possibile.

La commissione per l'Alternanza Scuola-Lavoro