AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO ROCCARASO

Il/la sottoscritto/a ____
in servizio presso codesto Istituto in qualità di ____________________________
con contratto a tempo ____________________
(indeterminato/determinato)

CHIEDE

alla S.V. di assentarsi dal giorno ____________ al giorno per:

☐ ferie *(ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. 2006/2009)* ☐ a.s. precedente - ☐ a.s. corrente

☐ festività soppresse *(previste dalla legge 23/12/1977, n° 937)*

☐ recupero ____

☐ malattia *(ai sensi dell'art. 17 del C.C.N.L. 2006/2009)*
☐ visita specialistica - ☐ ricovero ospedaliero - ☐ analisi cliniche

☐ permesso retribuito *(ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. 2006/2009)*
☐ concorsi/esami - ☐ motivi personali/familiari - ☐ lutto - ☐ matrimonio

☐ aspettativa per motivi di: *(ai sensi dell'art. 18 del C.C.N.L. 2006/2009)*
☐ famiglia - ☐ lavoro - ☐ personali - ☐ studio

☐ legge 104/92 - giorni già goduti nel mese: ☐ 1 - ☐ 2 - ☐ 3 . **motivo dell'assenza** __________
____

☐ infortunio sul lavoro e malattia dovuta a causa di servizio *(ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L. 2006/09)*

☐ altro caso previsto dalla normativa vigente: ______________________________

☐ permesso breve: per il giorno dalle ore alle ore_________

Durante il periodo di assenza il sottoscritto sarà domiciliato ______________________
____

SI ALLEGA ____

Roccaraso li, ______________

Con Osservanza

____

^^^

Vista la domanda,

☐ si concede ☐ non si concede

IL D.S.G.A
Anna Lisa GARGANO

IL DIRIGENTE REGGENTE
Prof.ssa Cinzia D'ALTORIO